Stratejik Amaç 1: 2023 Yılına Kadar Kurumsallaşma Düzeyini Artırmak																		
PG Türü: Çıktı (Sayı Oran), Sonuç (etki), Etkililik (Beklentiye Ulaşma Seviyesi), Kalite (Kullanıcı, Yararlanıcı Memnuniyet Seviyesi), Verimlilik (Çıktı/Girdi)																		
Stratejik Hedef 1. 1	**Mali Yapının Güçlendirilmesi**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**GZTF İLİŞKİLİ MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.1.1	Odanın Birikmiş Alacaklarını Tahsil Etmek	Tahsilat Artışı	20%	5%	Muhasebe Sorumlusu	G7, Z4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Faaliyet 1.1.2	Stratejik Plandan üretilmiş iş planı hedef/ gerçekleşme takiplerini yapmak	Hedef/Gerçekleşme durumu	40%	10%	Muhasebe Sorumlusu	G7, Z4												
Faaliyet 1.1.3	Finansal analizler yapmak ve karşılaştırmalı takip etmek	Analiz ve Rapor Sayısı	8	2	Muhasebe Sorumlusu	G7, Z4						X						X
Stratejik Hedef 1.2	**Meslek Komitelerinin Performansını Artırmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.2.1	Meslek Komitesinin Teknik Bilgi Kapasitesinin Artırılması	Oryantasyon	4	1	Genel Sekreter	G5, G6, Z2, Z3						X						
Faaliyet 1.2.2	Meslek KomitesiToplantılarının Düzenli Yapılması	Toplantı Sayısı	48	12	Genel Sekreter-Oda Sicil Memuru	G5, G6, Z2, Z3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Faaliyet 1.2.3	Meslek Komitelerinin Performansl Değerlendirme Sistemlerini Kurmak ve Ölçmek	Katılım Sayısı	48	12	Genel Sekreter-Oda Sicil Memuru	G5, G6, Z2, Z3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Faaliyet 1.2.4	Düzenli AİK Toplantıları Yapmak	Toplantı Sayısı	12	3	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G5, G6, Z15	X				X			X				X
Faaliyet 1.2.5	AİK Faaliyet Raporları Hazırlamak ve Yönetime Sunmak	Rapor Sayısı	12	3	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G5, G6, Z15	X				X			X				X
Stratejik Hedef 1.3	**Personel Memnuniyetini Artırmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.3.1	Personelin Teknik ve Kişisel Gelişimine yönelik Eğitimler	Eğitim Sayısı	8	2	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G3, G4, G6, Z9												
Faaliyet 1.3.2	Personel Memnuniyet Anketleri Düzenlemek ve Sonuçlarını değerlendirmek	Anket Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G2-G4, Z13	X				X			X				X
Faaliyet 1.3.3	Düzenli Personel Toplantıları Yapmak	Toplantı Sayısı	48	12	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G2-G4, Z13	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Faaliyet 1.3.4	Personelin Kalite Konusundaki Farkındalığını Artırmak	Kıyaslama Eğitim ve Ziyaretlerine Katılım	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G2-G3-G4, Z13					X					X		
Stratejik Hedef 1.4	**Kadın ve Genç Girişimciler Kurullarının Etkinliğini Artırmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.4.1	Kadın ve Genç Girşimcilere Yönelik Eğitim Programları	Eğitim Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu Akademik Danışman	G1, G13, Z9, T2, T11						X						
Faaliyet 1.4.2	Kadın ve Genç Girişimciler Kurulları ile Toplantılar Yapmak	Toplantı Sayısı	16	4	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G1, G13, Z9			X			X			X			X
Faaliyet 1.4.3	Kadın ve Genç Girişimcilere yönelik Teknik Gezi/Fuar/Kıyaslama Çalışmaları Yapılması	Etkinlik Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G1, G13, Z9, T2, T11						X						
Faaliyet 1.4.5	Kadın ve Genç Girşimciler Kurulları Yıllık E-Etkinlik Bültenleri Hazırlamak ve Yayınlamak	Rapor Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu Akademik Danışman	G1, G13, Z9, T2, T11												X
Faaliyet 1.4.6	Kadın ve Genç Girişimcilerin Ortak Proje Üretmelerini Teşvik Etmek	Proje Sayısı	2		Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu Akademik Danışman	G1, G13, Z9, T2, T11						X						X
Stratejik Hedef 1.5	**Güvenilir Bilişim Altyapısının Güçlendirilmesi**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.5.1	Web sitesinin yenilenmesi ve sürdürülebilir güncelleme	TG:Güncellenme Sayısı	4	1	Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5	X											
Faaliyet 1.5.2	Logo ve Kurumsal Kimlik Çalışması	Proses Gerçekleştirme	1	1	Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5	X											
Faaliyet 1.5.3	Donanım ve yazlımın ihtiyaca göre güncellenmesi	İhtiyaç Analizi	4	1	Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5												X
Faaliyet 1.5.4	Bilgi güvenliğine yönelik risk plannı hazırlamak ve tatbikat yapmak	Analiz Sayısı	8	2	Genel Sekreter Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5					X							
Faaliyet 1.5.5	Donanım bakım ve onarımlarını yaptırmak	Periyodik Bakım Onarım Sayısı	4	1	Genel Sekreter Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5	X											

Faaliyet 1.5.6	KVKK Kapsamında Gerekli Düzenlemeleri Yapmak ve Süreç Takibi	Düzenleme ve Kontorl	4	1	Genel Sekreter Bilgi İşlem Sorumlusu	G4, G8, Z11, Z5	X											
Stratejik Hedef 1. 6	**Haberleşme ve İletişim Sürecini Daha Etkin Hale Getirmek**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 1.6.1	Görününürlülük Standartları Belirlemek	Standart Belirleme Dökümanı ve Gözden Geçirme	4	1	Genel Sekreter Akreditasyon Sorumlusu Bilgi İşlem Sorumlusu	G1, G5, G6, Z11	X											
Faaliyet 1.6.2	Dijital Dönüşüme Geçiş Eğitimleri	Eğitim Sayısı	2	1	Akreditasyon Sorumlusu Bilgi İşlem Sourmlusu	G1, Z11, Z5, Z6						X						
Faaliyet 1.6.3	Dijital Performans Pazarlama İle Paydaşlara Erişim	Sosyal medya Hesaplarından Erişilen paydaş Sayısındaki Artış	40%	10%	Akreditasyon Sorumlusu Bilgi İşlem Sorumlusu	G1, Z11, Z5, Z6	X											
Faaliyet 1.6.4	Offline ve Online Erişim Artışı	Basındaki Haber Sayısı ve Sosyal Medya Hesplarındaki Beğeni Sayısı	20%	5%	Akreditasyon Sorumlusu Bilgi İşlem Sorumlusu	G1, Z11, Z5, Z6	X											
STRATEJİK AMAÇ 2: ÜYE MEMNUNİYETİNİ EN ÜST DÜZEYE ÇIKARMAYA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK																		
Stratejik Hedef 2.1	**Üyelerin İhtiyaçlarına yönelik Eğitim Programları Düzenlemek**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 2.1.1	Üye Eğitim Taleplerinin Toplanması	Talep Analizi	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu		X											
Faaliyet 2.1.2	Talep Edilen Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi	Eğitim Sayısı	13	2	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu					X						X		
Faaliyet 2.1.3	Eğitimlerin Dijital Ortamda Açık Erişilebilir Hale Getirierek TSO Akademi Kurulması	Etkinlik Paylaşım Sayısı	13	2	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu						X				X			
Faaliyet 2.1.3	Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Ortak Bilgilendirme Toplantıları Düzenlemek	Toplantı Sayısı	12	3	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu		X				X				X			

Faaliyet 2.1.4	Üye eğitimlerinin verimliliğinin ölçülmesi ve raporlanması	Eğitim Memnuniyet Oranı	79%	75%	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu														
Stratejik Hedef 2.2	**Üyelere danışmanlık hizmeti vermeye yönelik kurumsal yapının tesisi**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 2.2.1	Danışmanlık konularına ilişkin taleplerin toplanması	Periyodik Talep Analizi	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G4-G10, Z8													
Faaliyet 2.2.2	Talep edilen konularda uzman kurum/kişiler ile görüşerek danışmanlık hizmetlerinin sağlanması	Sağlanan Danışmanlık Sayısı	14	2	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G4-G10, Z8													
Faaliyet 2.2.3	Danışmanlık verimliliğinin ölçülmesi ve raporlanması	Memnuniyet Oranı	79%	75%	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu	G4-G10, Z8													
Stratejik Hedef 2.3	**Üyelerin Dış Ticarete Yönelmelerini Sağlayacak Çalışmaların Artırılması**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**													
Faaliyet 2.3.1	Dış Ticaret İstatistiklerinin Takibi ve Raporlanması	Rapor Sayısı	4	1	Genel Sekreter														
Faaliyet 2.3.2	Dış Ticaret Eğitimleri Düzenlemek	Eğitim Sayısı	4	1	Genel Sekreter	G11, Z8, F1-F2-F6										X			
Faaliyet 2.3.3	Dış ticaret yapan ve yapma potansiyeli olan işletmeler arasında eşleşme ve danışmanlık sağlanması	Eşleştirme Sayısı	4	1	Genel Sekreter	F6, T12				X									
Faaliyet 2.3.4	Başarı Hikayeleri Yayınlamak	Başarı Hikayesi Yayınlama	4	1	Genel Sekreter	F6, T12													
Faaliyet 2.3.5	Yeni Piyasalara Yönelik Ülke Araştırma Raporları Düzenlemek	Ülke Raporu Sayısı	4	1	Akademik Danışman														
Faaliyet 2.3.6	Sektörel İhracat Raporları Yayınlama	Rapor Sayısı	4	1	Akademik Danışman														
Faaliyet 2.3.7	Onine E-Dış Ticaret Platformlarına Üyelerin Erişimine Zemin Hazırlamak	Eğitim Sayısı	2	1	Genel Sekreter Akreditasyon Sorumlusu														

Stratejik Hedef 2.4	Üye mennuniyetini artırmaya yönelik faaliyetler gerçekleştirmek	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans Hedefi	2022H	Sorumlu	SWOT MADDE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Faaliyet 2.4.1	Üye memnuniyet anketleri düzenlemek ve gözden geçirmek	Anket Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu													
Faaliyet 2.4.2	Memnuniyet anketlerini değerlendirmek ve önerilere göre eylem planı hazırlamak	Memnuniyet Oranı	79%	75%	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu													
Faaliyet 2.4.3	Hizmet Sunumunun Kalite ve Hızının Ölçümü ile Şikayet-Çözüm Mekanizmalarının Dijital Ortamda Sunulması	Memnuniyet Oranı	80%	80%	Akreditasyon Sorumlusu, Bilgi İşlem Sorumlusu													
Faaliyet 2.4.4	Üniversite Sanayi İşbirliği Kapsamında Üyelerin Lisasnüstü Programlara Katılımını Teşvik Etmek	Katılan Üye Sayısı	20	5	Genel Sekreter YK Başkanı													
Faaliyet 2.4.5	Zonguldak Ekononmisine Değer Katan Üyelerin Tespiti ve Ödüllendirilmesi	Değerlendirme Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu													
Stratejik Hedef 2.5	**Üyeler Arasındaki iletişimi ve İşbirliğini artırmaya yönelik faaliyetler düzenlemek**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 2.5.1	Yurtiçi iş/fuar gezileri düzenlemek	Gezi/Fuar Sayısı	12	3	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu													
Faaliyet 2.5.2	Yurdışı iş/fuar gezileri düzenlemek	Gezi/Fuar Sayısı	4	1	YK Başkanı													
Faaliyet 2.5.3	Yönetim Kurulu üyelerinin periyodik üye ziyaretleri gerçekleştirilmesi	Ziyaret Edilen Üye/Toplam Üye Oranı			YK Başkanı													
Faaliyet 2.5.4	Üyelerin sorun ve çözüm önerilerine yönelik çalıştaylar düzenlemek ve raporlamak	Çalıştay Sayısı	4	1	Genel Sekreter													
Faaliyet 2.5.5	Üyelere yönelik sosyal/Kültürel/Sportif etkinlikler düzenlemek	Etkinlik Sayısı	4	1	Genel Sekreter													

STRATEJİK AMAÇ 3: Cumhuriyetimizin 100. Yılında Cumhuriyetin İlk Kentini Bölgenin ve Ülkenin Yıldızı Haline Getirmek																			
Stratejik Hedef 3.1.	**Kamu Kurum ve Kuruluşları ve STK'lar ile İşbirliğini Artırmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.1.1	Bölge Oda ve Borsaları ile Değerlendirme Toplantılarını Yapmak ve Katılmak	Toplantı Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu							X						
Faaliyet 3.1.2	Bölge dışındaki iş dünyası temsilcileri ile iletişimi artırmak	Toplantı/Ziyaret Sayısı	16	4	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu				X			X			X			X
Faaliyet 3.1.3	Kamu Kurumları İle Ortak Çalıştay/Panel/Toplantılar Yapmak	Toplantı Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu		X											
Faaliyet 3.1.4	Kamu Kurumları İle Ortak Projeler Üretmek	Proje Sayısı	4	1	Genel Sekreter-Akreditasyon Sorumlusu		X											
Stratejik Hedef 3.2	**Filyos Vadisi Projesine Yönelik Çalışmalar Yapmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.2.1	Filyos Vadisi Projesine ilişkin Üye Bilgilendirmeleri Gerçekleştirmek	Bilgilendirme Sayısı	4	1	Genel Sekreter				X									
Faaliyet 3.2.2	Projenin Tanıtımına Yönelik Dökümanlar Hazırlamak	Doküman Sayısı	4	1	Akademik Danışman		X											
Faaliyet 3.2.3	Projenin Gelişmelerinin Takibi için Lobicilik faaliyetleri gerçekleştirmek	Görüşme Sayısı	8	2	YK Başkanı													
Stratejik Hedef 3.3	**Sanayi ve Ticaret Alt Yapısının Güçlendirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.3.1.	Üye Sorunlarına Yönelik Anket Çalışmaları	Anket Sayısı	4	1														X
Faaliyet 3.3.2.	Sanayi Alt Yapısının Güçlendirilmesi için Bürokratik Görüşmeler Gerçekleştirilmesi	Görüşme Sayısı	4	1			X											

Stratejik Hedef 3.4.	Sektörel çeştililiğe Yönelik Çalışmalar Yapmak	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans Hedefi	2022H	Sorumlu	SWOT MADDE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Faaliyet 3.3.1.	Alternatif Yatırım Olanaklarına Yönelik İlgili Kurumlar İle Görüşmeler ve Fizibilite Raporları	Fizibilite Rapor Sayısı	4	1	YK Başkanı Akademik Danışman		X											
Faaliyet 3.3.2.	Alternatif Yatırım Alanlarına Yönelik Paydaş Toplantıları Düzenlemek	Toplantı Sayısı	4	1	Akademik Danışman AİK							X						
Faaliyet 3.3.3.	Alternatif Yatırım Alanlarını Ulusal ve Uluslararası Mecralarda Tanıtım	Haber ve Paylaşım Sayısı	4	1	Akreditasyon Sorumlusu, Bilgi İşlem Sorumlusu											X		
Stratejik Hedef 3.5	**Turizmin Canlandırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.5.1.	Turizm Potansiyeli İçin Araştırma Raporları Hazırlamak	Rapor Sayısı	2	1	Akademik Danışman		X											
Faaliyet 3.5.2.	Turistik değerlerin tanıtım ve pazarlanmasına aracılık etmek	Etkinlik Sayısı	8	2	YK Başkanı Genel Sekreter							X						
Faaliyet 3.5.3.	Turizm Faaliyet Raporu HAzırlamak	Rapor Sayısı	4	1	Akademik Danışman										X			
Stratejik Hedef 3.6	**Tarım ve Hayvancılığın Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.6.1.	Tarım , Hayvancılık ve Ormancılık Sektör Raporu Hazırlamak ve Güncellemek	Rapor Sayısı	4	1	Akademik Danışman										X			
Faaliyet 3.6.2.	İlgili Kurumlar İle Ortak Projeler Geliştirmek	Proje Sayısı	2	1	YK Başkanı Akademik Danışman		X											
Stratejik Hedef 3.7	**Denizciliğin ve Limanların Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yapmak**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.7.1.	Denizcilik Çalıştayı Düzenlemek	Çalıştay Sayısı	1	1	YK Başkanı Genel Sekreter					X								
Faaliyet 3.7.2.	Denizcilik Sektör Bülteni Yayınlamak	Bülten Sayısı	4	1	Akademik Danışman Akreditasyon Sorumlusu							X						
Faaliyet 3.7.3.	KEİ Ülkeleri İle İşbirliğini Artırmak	İşbirliği Sayısı	2		YK Başkanı													

Stratejik Hedef 3.8	Girişimcilik Ekosisteminin Güçlendirilmesine Yönelik Faaliyetler Düzenlemek	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans Hedefi	2022H	Sorumlu	SWOT MADDE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Faaliyet 3.8.1	Girişimci adaylarına yönelik eğitim programları düzenlemek	Eğitim Sayısı	4	1	Akreditasyon Sorumlusu	G11, Z8, T9												
Faaliyet 3.8.2	Girişimci adaylarına yönelik mentörlük desteği sağlamak	Mentörlük Sayısı	4	1	Akreditasyon Sorumlusu	G11, Z8, T9						X						
Faaliyet 3.8.3	Mevcut iş insanları ile adaylar arasında tecrübe paylaşımı etkinlkleri düzenlemek	Etkinlik Sayısı	4	1	Akreditasyon Sorumlusu	G11, Z8, T9	X											
Faaliyet 3.8.4	Bölgede AR-Ge Potansiyelini Artırmaya Yönelik Faaliyetlere Destek Olmak	Faaliyet Sayısı	4	1	Genel Sekreter		X											
Stratejik Hedef 3.8	**İlin ve Bölgenin Gelişimine Katkı Sağlayacak Etkinliklere Öncülük Etmek**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.8.1	BAKAP Projesi İçin Lobicilik	Görüşme , Ziyaret Sayısı, Haber Sayısı	4	1	YK Başkanı Akreditasyon Sorumlusu							X						
Faaliyet 3.8.2	BAKAP Projesi İçin Bölgesel Raporlar Hazırlamak	Rapor Sayısı	4	1	YK Başkanı Akreditasyon Sorumlusu							X						
Stratejik Hedef 3.9	**Üniversite Sanayi İşbirliğini Artırmaya Yönelik Faaliyetler Düzenlemek**	**Performans Göstergesi**	**4 Yıllık Performans Hedefi**	**2022H**	**Sorumlu**	**SWOT MADDE**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**
Faaliyet 3.9.1	İş DÜnyası ile Akademi Arasında Görüşmeler Sağlamak, Toplantılar Düzenlemek	Etkinlik Sayısı	8	2														
Faaliyet 3.9.2	Zonguldak Teknopark Ile İş Dünyasının işbirliğini artıracak etkinlikler düzenlemek veya etkinliklere katkı sağlamak	Etkinlik Sayısı	8	2														
Faaliyet 3.9.3	Üniversite İle Ortak Projeler	Proje Sayısı																

Stratejik Hedef 3.10	Memleket Meselesi Mesleki Eğitimin Gelişmesine Öncülük	Performans Göstergesi	4 Yıllık Performans Hedefi	2022H	Sorumlu	SWOT MADDE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Faaliyet 3.10.1	Meslek Lisesi Öğrencilerine Burs Desteği	Burs Desteği Verilen Kişi Sayısı	84	21	Genel Sekreter													
Faaliyet 3.10.2	Meslek Lisesi Öğrencilerine Meslekleri İle İlgili Ekipman Desteği	Ekipman Desteği Verilen Öğrenci Sayısı	3200	800	Genel Sekreter													
Faaliyet 3.10.3	Mesleki Eğitim Kurumlarına Alt Yapı Desteği	İyileştirilen Lab. Sayısı	4	1	Genel Sekreter													X
Faaliyet 3.10.4	Mesleki Eğitim Kurumları İle Ortak Projeler Yapmak	Proje Sayısı	4	1	Genel Sekreter		X											